Meldefristen für DORA, NIS2 und Fachrecht

Rahmen, vereinbarten Maßstab und die zu prüfende Wirkung vor dem ersten Lauf erfassen.

Berechnen Sie für dasselbe Ereignis die Grundfristen aus den jeweiligen Kenntnis-, Einstufungs- und Übermittlungszeitpunkten. Führen Sie DORA und die nationalen Pfade in getrennten Blättern.

Rechtsträger, Dienst und Prüfzeitraum

Geben Sie Kennung, betrachteten Stand, Zeitraum und verantwortliche Stelle an.

Betroffenheit und Einstufung bestätigen

Verknüpfen Sie dieselbe Ereigniskennung mit Dienst, Zuständigkeit, Kenntnis und je Pfad bestätigter Einstufung.

Versandzeiten und Stufen prüfen

Erfassen Sie tatsächliche Versandzeiten. Verwenden Sie die zuletzt maßgebliche Zwischenmeldung oder die nationale Nr.-2-Meldung passend zum Pfad.

Kalender und Übermittlung bestätigen

Prüfen Sie gegebenenfalls Arbeitskalender, Ausnahme und Fortschrittsbezug. Verknüpfen Sie die Entscheidung mit dem zuständigen Meldekanal.

Meldefristen für DORA, NIS2 und Fachrecht

Der ausgefüllte Fall zeigt, wie Soll, Beobachtung und Folgeschritt zusammenhängen.

N11 · Der Versand der DORA-Erstmeldung setzt den 72-Stunden-Bezug für die Zwischenmeldung. In den TK- und MSP-Pfaden bestimmt die Kenntnis des erheblichen Vorfalls die 72 Stunden. N12 ergänzt EnWG und kritische Wasseranlage.

Prüffrage	Soll oder Vergleich	Beobachtung	Entscheidung
DORA	Erstversand und Einstufung getrennt	Erstversand am 18.11., 13 Uhr UTC	72-Stunden-Grundfrist bis 21.11., 13 Uhr UTC
TKG	Kenntnis des erheblichen Vorfalls	18.11., 07:45 UTC	72-Stunden-Grundfrist bis 21.11., 07:45 UTC
BSIG	Meldung Nr. 2 als Monatsbezug	Versand am 20.11.	Monatsgrundwert 20.12. prüfen

Welches Ergebnis übergeben wird

Zeit- und Belegketten je Rechtsträger und Meldepflicht. Jede Meldestufe hat ihren eigenen Zeitbezug.

Vergleich mit dem eigenen Vorgang

Welche Annahme oder welches Ergebnis ändert sich bei Ihren tatsächlichen Daten?

Meldefristen für DORA, NIS2 und Fachrecht

Bestätigen Sie die Beobachtungen und vergeben Sie für offene Punkte einen konkreten Auftrag.

1 DORA

Kriterium und vereinbarter Sollwert	Beobachtung und eindeutiger Beleg

2 TKG

Kriterium und vereinbarter Sollwert	Beobachtung und eindeutiger Beleg

3 BSIG

Kriterium und vereinbarter Sollwert	Beobachtung und eindeutiger Beleg

Bewertung und offener Befund

Entscheidung, Abweichung vom Soll und betroffene Leistung gemeinsam festhalten.

Folgeschritt und Freigabe

Verantwortliche Stelle, fälligen Termin, Wiederholungsbeleg und gegebenenfalls Freigabe eintragen.